

## מחברת בחינה

לנבחנים ולנבחנות שלום,  
 יש לקרוא את ההוראות בעמוד זה ולמלא אותו בדיקנות. א-ימלי ההוראות עלול לגרום לתקלות ואך להביא לידי פסילת הבחינה.  
 הבחינה נועדה לבדוק הישגים אישיים, וכן יש לעבוד עבודה עצמית בלבד. בזמן הבחינה אין להיעזר בזולת ואין לתת או לקבל חומר בכתב או בעל פה.  
 אין להכנס לחדר הבחינה חומר עזר – ספרים, מחברות, רשימות – חוץ מ"חומר עזר מותר בשימוש" המפורט בגוף השאלון או בהוראות מוקדמות של המשרד. כמו כן אין להכנס לחדר הבחינה טלפונים או מכשירים אלקטרוניים אחרים. שימוש בחומר עזר שאינו מותר יוביל לפסילת הבחינה.  
 לאחר סיום כתיבת הבחינה יש למסור את המחברת למשגיח ולעוזב בשקט את חדר הבחינה.

**יש להקפיד על טוהר הבחינות!**

### הוראות לבחינה

1. יש לוודאי בבדיקות הנבחן שקיבלת מודפסים הפרטים האישיים האישיים שלו. אין להוסיף או לשנות שום פרט בבדיקות, כדי למנוע עיכוב בזיהוי המחברת וברישום הציונים.
2. אם לא קיבלת מדבקה, יש למלא בכתב ד את הפרטים במקום המיועד בבדיקות הנבחן.
3. אסור לכתוב בשולי המחברת (החלק המקווקו) משומש חלק זה לא ייסרק.
4. לטיזטה ישמשו אך ורק דפי מחברת הבחינה שייעדו לכך.
5. אין לתלווש או להויסר דפים. מחברת שתוגש לא שלמה תעורר חשד לא-קיים טוהר הבחינות.
6. אין לכתוב שם בתוך המחברת משום שהבחינה נבדקת בעילום שם.

**ב ה צ ל ח ה !**

**מדבקת שאלון**  
**ملصقة נموذג אמתحان**

שאלון: 016484



אנגלית

**מדבקת נבחן והתאמות**  
**ملصقة ממתבחן ומלאמת**

שנה הסنة      חודש השנה

מועד موعد

מספר תעודת הזהות

סמל ביה"ס

מספר המדרسة

מספר המדרسة

מספר המדרסה

מספר המדרסה

**מדבקות לנבחן**  
**מלصقة ממתבחן**

**יש להדקיך כאן ↑ מדבקת נבחן (ללא שם)**  
**يجب هنا ↑ إلصاق ملصقة ممتבחן (بدون اسم)**

אם ניתנה מחברת נוספת  
إذاً أعطي دفتر إضافي



יש לסמן במשבצת  
يجب الإشارة في المربع

\* التعليمات باللغة العربية على ظهر الصفحة



## وزارة التّربية والتعلّم

القسم الكبير للامتحانات

## دفتر امتحان

تحية للممتحنين وللممتحنات ،

يجب قراءة التعليمات في هذه الصفحة والعمل وفقاً لها بدقة. عدم تنفيذ التعليمات قد يؤدي إلى عوائق مختلفة وحتى إلى إلغاء الامتحان.

أعد الامتحان لفحص التّحصيلات الشخصيّة، لذلك يجب العمل بشكل ذاتي فقط. أثناء الامتحان، لا يُسمح طلب المساعدة من الغير، ولا يُسمح إعطاء أو الحصول على مواد مكتوبة أو شفهيّة.

لا يُسمح إدخال مواد مساعدة – كتب، دفاتر، قوائم – إلى غرفة الامتحان، ما عدا "مواد مساعدة يُسمح استعمالها" المنصّلة في نموذج الامتحان أو في تعليمات مسابقة من وزارة التربية والتعليم. كما لا يُسمح إدخال هواتف خلوية أو أجهزة إلكترونيّة أخرى إلى غرفة الامتحان. استعمال مواد مساعدة لا يُسمح استعمالها سوف يؤدي إلى إلغاء الامتحان.

بعد الانتهاء من كتابة الامتحان، يجب تسليم الدّفتر للمرّاقب ومغادرة غرفة الامتحان بهدوء.

يجب التّقييد بنزاهة الامتحانات !

## تعليمات للامتحان

1. يجب التأكّد بأنّ تفاصيلك الشخصيّة مطبوعة على ملصقات الممتحن التي حصلت عليها. لا يُسمح إضافة أو تغيير أيّة تفاصيل في الملصقات، وذلك لمنع عوائق في تشخيص الدّفتر وفي تسجيل العلامات.
2. في حال عدم حصولك على ملصقة، يجب ملء التفاصيل في المكان المعدّ لملصقة الممتحن، بخطّ يد.
3. لا يُسمح الكتابة في هوماش الدّفتر (في المنطقة المخطّطة)، لأنّه لن يتمّ مسح ضوئيّ لهذه المنطقة.
4. للمسودة تُستعمل أوراق دفتر الامتحان المعدّة لذلك فقط.
5. يُمنع نزع أو إضافة أوراق. الدّفتر الذي يُسلّم ناقصاً يُشير الشّك بعدم الالتزام بنزاهة الامتحانات.
6. لا يُسمح كتابة الاسم داخل الدّفتر، لأنّ الامتحان يُفحص بدون ذكر اسم.

نتميّ لكم النّجاح!



סוג הבדיקה: בגרות  
 מועד הבדיקה: חורף נכדרים, תשפ"ב, 2022  
 מס' שאלון: 016484

## אנגלית

### שאלון ד' (MODULE D)

#### הוראות לנבחן

.א. משך הבדיקה: שעה וחצי.

<u>מבנה השאלון ופתחה הערכיה:</u> בשאלון זה שני פרקים.	
פרק ראשון	— הבנת הנ Kra — 70 נקודות
פרק שני	— מטלת כתיבה — 30 נקודות
<u>סך הכל</u> — <u>100 נקודות</u>	

.ג. חומר עזר מותר בשימוש: אחד המילונים או אחת המילוניות מן הרשימה שבאתר הפיקוח על הוראת האנגלית ובאתר של אגף הבדיקות במשרד החינוך.

נבחן "עליה חדש" רשאי להשתמש גם במילון דו-לשוני: אנגלי-שפה אימוי / שפת אימוי-אנגלאי. השימוש במילון אחר טוען אישור של הפיקוח על הוראת האנגלית.

#### הוראות מיוחדות:

- (1) עליך לכתוב את כל תשובותיך בגוף השאלון (במקומות המיועדים לכך).
- (2) כתוב את כל תשובותיך באנגלית ובעט בלבד.
- (3) בתום הבדיקה החזר את השאלון למשגיח.

שים לב: אין להוסיף דפים למחברת הבדיקה.

**ההנחיות בשאלון זה מנוסחות בלשון זכר ומכוונות לנבחנות לנבחנים כאחד.**

**בהצלחה!**

**PART I: WRITTEN RECEPTION** (70 points)

(ACCESS TO INFORMATION FROM WRITTEN TEXTS)

Read the text below and then answer questions 1–7.

**THE IMPORTANCE OF COMPLIMENTS**

- I Do you ever compliment your friends, neighbors, family members or people you work with? Many people don't! According to research, one reason is that we are afraid of how the person may react. Without realizing it, we worry that they will think we are not honest and that we don't really mean what we are saying, or that we will both feel embarrassed. So, instead of praising them, we often say nothing.
- 5 II However, according to Seth Kramer, a professor of behavioral science, there is no reason to worry about giving compliments. "Praising people has great benefits for both sides," he says. "Our studies show that people are usually happy to receive a compliment. It puts the recipient (the person who receives the compliment) in a good mood. If we could just realize that there is no need to feel uncomfortable when praising someone, we could improve our relationships with family, friends and colleagues."
- 10 III Canadian researcher Professor Karen Green has found that giving compliments is an effective way to get others to do helpful things. "Compliments help the recipients feel good about themselves and so the person receiving your compliment is more willing to do something for others, like driving a colleague home or doing extra work at the office."
- 15 IV However, the researchers advise people to follow some rules when giving compliments. First, don't exaggerate! The recipient may feel that the praise is not honest. Second, ask yourself how well you know each other. "It's not always clear how a stranger or colleague will react to your compliment," says Professor Green. Therefore, only compliment them if you are sure the situation is appropriate. Last, try not to comment on someone's appearance unless you know the person well. It's best to compliment on the person's actions or work.
- 20 V Both researchers believe, however, that we should stop worrying. Giving praise doesn't require special skills and we all have the power to use positive words. So give a compliment! It is a wonderful way to make someone feel happy.



### QUESTIONS (70 points)

Answer questions **1–7** in English, according to the text. In questions **4** and **6**, circle the number of the correct answer. In the other questions, follow the instructions.

- 1.** What do we learn in paragraph I?

PUT A ✓ BY THE **TWO** CORRECT ANSWERS.

- ..... i) Why it is important to praise people.
- ..... ii) Why many people don't give compliments.
- ..... iii) What people really mean when they give praise.
- ..... iv) Why many people like to be praised.
- ..... v) What many people are worried about.
- ..... vi) What compliments people often choose to give.

(2x7=14 points)

- 2.** "Praising people has great benefits for both sides." (line 6)

Give a benefit for the recipient of the compliment and a benefit for the giver of the compliment, according to paragraph II.

(Recipient) .....

(Giver) .....

(2x8=16 points)

- 3.** After receiving a compliment, why might people be willing to do extra work at the office?

COMPLETE THE SENTENCE ACCORDING TO PARAGRAPH III.

Because they .....

.....

(8 points)



016484 אנגלית, מועד חורף נבקרים, תשפ"ב, מס' 6

4. According to paragraph IV, what is one of the rules to follow when giving compliments?

- (i) Never praise people you don't know.
- (ii) Never comment on your colleague's actions.
- (iii) A compliment should be given when the situation is appropriate.
- (iv) A compliment on someone's appearance is usually a good idea.

(8 points)

5. What might someone think if they receive an exaggerated compliment? (paragraph IV)

ANSWER: .....

(8 points)

6. The researchers' conclusion is that (-). (paragraph V)

- i) giving compliments needs special skills
- ii) people shouldn't be afraid to give compliments
- iii) it isn't necessary to give compliments to be happy
- iv) when you give a compliment, you will feel powerful

(8 points)

7. What does the writer advise people to do? (paragraph V)

ANSWER: .....

.....  
(8 points)



## PART II: WRITTEN PRODUCTION (30 points)

(WRITTEN PRESENTATION)

Write 80–100 words in English on the following topic.

8. Do you think friends should always be honest with each other? Write a composition stating and explaining your opinion.

**בהצלחה!**

Use this page and the next (pages 7–8) for writing a rough draft.



אנגלית, מועד חורף נבקרים, תשפ"ב, מס' 016484



016484 מס' 2022, תשפ"ב, נברכים חורף מועד אנגלית

Write your final version here:

בצלחה!

**זכות היוצרים שמורה למדינת ישראל  
אין להעתיק או לפרסם אלא בראשות משרד החינוך**

**מבדק משגיח****ملصقة מראב**

"**אתיך בכל מקום, גם בברגות.**

**בהצלחה, מועצת התלמידים והנוער הארץית"**

"**עםך בכל מקום, وفي البريات أيضًا.**

**بالنّجاح، مجلس الطّلاب والشّبيبة القطرىٰ**